

1. Bestyrelsesmøde i Folkekirken Skoletjeneste i Kalundborg og Slagelse provstier.

Tid: 29. januar 2015 kl. 19-21.

Sted: Konfirmandstuen i Herrestræde 1B, Slagelse.

Tilstede:

Fra Kalundborg provsti:

Provst Jørn Noe (JN), Lisbeth Andreasen (LA), Jan Holbech Larsen (JHL), teologisk medarbejder Marianne Kistrup (MK).

Fra Slagelse provsti: Provst Torben Hjul Andersen (THA), Lonnie Mebus Sørensen (LMS), Ellen Hansen (EH), pædagogisk medarbejder Helle Viuf (HV).

01: Præsentation

Provst Torben Hjul Andersen bød velkommen og de fremmødte præsenterede sig.

02: Formålet med skoletjenesten

MK præsenterede formålet med skoletjenesten. Skoletjenesten skal producere folkekirkelige projekter, der kan understøtte skolens egen undervisning. Skoletjenesten er opmærksom på, at kristendom er blevet eksamensfag.

Der lægges stor vægt på at det skal være kvalitetsprodukter, så vel som meget færdige produkter, som skolen præsenteres for.

Der skal lægges vægt på en diversitet af læringsstile og produkter, der retter sig mod forskellige intelligenser.

Det blev nævnt, at Visible Learning har udbredt anvendelse i Slagelse.

Også muligheden for at arbejde med Flipped Classroom blev nævnt.

Bestyrelsen ser også gerne, at præster har nem mulighed for at hente inspiration til minikonfirmander og konfirmander.

03: Bestyrelsens opgaver

Organisation

Bestyrelsen er skoletjenestens overordnede organ og fungerer som leder, arbejdsgiver og sparringspartner for skoletjenestens medarbejdere.

THA sender vedtægter ud til alle bestyrelsesmedlemmer. Vedtægterne afventer i øjeblikket stiftets godkendelse.

Det er budgetsamrådet i Slagelse provst og provstiuvalget i Kalundborg provsti, der godkender og tilslutter sig disse.

Skoletjenestens medarbejdere

THA orienterede om vigtigheden af optagelse i landsnetværket, der kræver mindst en pædagogisk uddannet medarbejder samt en teologisk uddannet medarbejder. Derfor bliver en af de første opgaver for bestyrelsen at få ansat den pædagogiske medarbejder. (Den teologiske medarbejder er givet med MKs stilling.)

Der udarbejdes snarest et stillingsopslag med henblik på ansættelse af denne. Der er budgetteret med penge til en fuldtidsansat lærer; se også pkt. 05 nedenfor.

Det ville være ønskeligt, om en af de andre skoletjenesters medarbejdere kunne deltage i bestyrelsens næste møde, for at hjælpe med udarbejdelse af stillingsopslaget. Bestyrelsen ønsker at være meget præcis i beskrivelse af stillingen.

HV kontakter Køges skoletjeneste.

Mødeaktivitet

Der forventes et møde hvert kvartal men dog nok flere i skoletjenestes begyndelse.

Kompetencer

EH: Bestyrelsen præsenteres for skoletjenestes projekter af de to medarbejder og bestyrelsen kan kommentere det. Men skal bestyrelsen også godkende projekterne? Hvem har mandatet til godkendelsen? Hvad gør man ved uenighed om et projekt mellem medarbejderne?

LA: Hvad kan vi gøre, hvis der ikke kommer nok projekter?

Vi spørger, hvad de konkret gør i Køge

Det skal være bestyrelsen, der er ansættelsesmyndighed og arbejdsgiver. Men lønnen udbetales fra Halskov sogn. Giver det problemer? THA afklarer spørgsmålet med Halskov sogn.

04: Konstituering

Bestyrelsen konstituerede sig som følger:

Formand (leder møderne og sætter dagsordenen): Jan Holbech Larsen

Næstformand: Lonnie Mebus Sørensen

Kasserer: provst Jørn Noe

Sekretær: Kalundborg provstis sekretær

05: Skitse til en arbejdsplan

Det tilstræbes, at den pædagogiske medarbejder kan tiltræde 1. august 2015

På næste møde inviteres medarbejder fra Køges skoletjeneste

Herefter udarbejdes et stillingsopslag.

06: Planlægning af møder

Næste møde

12. Marts kl. 16.30 -18.00 i Herrestræde 1B, Slagelse

Kommende møder

8. April kl. 18 -20 i Herrestræde 1B, Slagelse, hvor jobopslag udfærdiges.

8 maj kl. 14.30- 16.30 i Herrestræde 1B, Slagelse.

07: Eventuelt

THA reviderer navnelisten og rundsender referatet.

Referent Helle Viuf