



Finderup 1. september 2016

## Referat af Budgetsamråd 23. august 2016

### Dagsorden:

1. Belysning af de økonomiske forhold i provstiet
2. Drøftelse af målsætning for udgifter og ligning set i et flerårigt perspektiv
3. Drøftelse af menighedsrådenes ønsker om nye større udgiftskrævende opgaver
4. Arbejdsmiljørepræsentant og tillidsmand for præsterne
5. Orientering fra Stiftets rejse til London
6. Præstegårdsprojekt
7. Afleveringsfrister og besvarelse af henvendelser
8. Ikke kalkede kirkers turnus mht. vedl. af murværk og maling
9. Regnskab over 5% midler
10. Menighedsrådenes overskud på regnskabet
11. Evt.

### **Ad 1 og 2:**

Formanden gennemgik Provstiets økonomiberegning.

Han opfordrede MR til at søge fondsmidler til istandsættelse af kirker og kalkmalerier – Augustinus fonden er altid et godt sted at starte.

Formanden omtalte projektet omkring ”Grøn kirke”, som stadig er et af PU’s fokusområder.

Derudover nævnte Formanden, at PU hele tiden arbejder med at få løst problemet med vedl. af kirkegårdsmurerne

### **Ad 3:**

Formanden roste MR for den store tilslutning til PU’s konsultationer og omtalte de frie midler, som MR har liggende samt emnet omkring nedbringelse af disse.

### **Ad 4:**

Christina, der er arbejdsmiljørepræsentant orienterede om det generelle arbejdsmiljø og den pixi-bog, der bliver arbejdet på i Provstiet.

Der var en generel debat omkring den kommende præstemangel.



Kalundborg Provsti  
Finderupvej 18, 4270 Høng  
Tlf.: 5885 2250/5885 2209  
E-mail: [kalundborg.provsti@km.dk](mailto:kalundborg.provsti@km.dk)

**Ad 5:**

Formanden orienterede om Stiftets tur til London – formålet var bl.a. at ”studere” kirken på landet.

**Ad 6:**

Næstformanden for PU orienterede om præstegårdsprojektet. Hun opfordrede MR til at få gang i projekterne og få indhentet og sendt tilbud til PU godkendelse.

**Ad 7:**

Formanden gjorde MR opmærksom på, at de afleveringsfrister samt besvarelse af henvendelser provstiudvalget og –kontoret udsender skal overholdes. Det forsinker arbejdet på provstikontoret i stort omfang, at der skal rykkes for manglende aflevering.

Provstisekretæren kontakter revisionsfirmaet for at få listen omkring de ting, der skal afleveres i forbindelse med årsafslutning sendt ud noget tidligere.

**Ad 8:**

Formanden orienterede om, at de kirker, der ikke er kalkede fremadrettet skal indgå i en ”turnus”, så der bliver sat penge af til vedligeholdelse af murværk – disse vil blive gennemgået på provstesynd.

**Ad 9:**

Formanden orienterede om de 5% midler, der er udbetalt i 2015.

**Ad 10:**

Formanden for Nyvang MR opfordrede til at være solidariske og hjælpe hinanden, hvis der er overskud i MR kasse og et andet MR er i underskud.

**Ad 11:**

Sognepræsten i Føllenslev-Særslev opfordrer MR til at være med i den fællesfolder, der skal udsendes i anledningen af fejringen af reformationen.

Der planlægges en fælles fejring af reformationen den 26. november 2017 i Nyvang og Vor Frue kirker.



**Kalundborg Provsti**  
**Finderupvej 18, 4270 Høng**  
**Tlf.: 5885 2250/5885 2209**  
**E-mail: [kalundborg.provsti@km.dk](mailto:kalundborg.provsti@km.dk)**

Formanden for Skole-Kirketjenesten i Kalundborg og Slagelse-Skælskør Provsti (SKKS) orienterede om deres tiltag i forbindelse med reformationen – der henvises til hjemmesiden [www.SKKS.dk](http://www.SKKS.dk)

Bodil Terkelsen opfordrede SKKS til at udsende nyhedsbreve, så MR ved, hvad der foregår.

Der blev spurgt til udarbejdelsen af kirkegårdskort – denne opgave er i proces.

MR spurgte om der vil blive økonomiske udgifter til asylcentret – pt. ser det ikke sådan ud. Stiftet har udpeget en kontaktprest.

Referent  
Dorthe Fried